



ประกาศเมืองพัทยา

เรื่อง จ้างที่ปรึกษาโครงการจ้างที่ปรึกษาสำรวจรายละเอียดตอสังหาริมทรัพย์ ถนนสาย ฉ ๗๕ (ถนนพัทยา สาย ๓ ช่วงที่ ๒) และถนนสาย ฉ ๗๔ (ซอยนาเกลือ ๑๓) ตามประกาศคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษ ภาคตะวันออก เรื่อง แผนผังการใช้ประโยชน์ในที่ดินและแผนผังการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และระบบ สาธารณูปโภคเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พ.ศ.๒๕๖๒
โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

เมืองพัทยา มีความประสงค์จะ จ้างที่ปรึกษาโครงการจ้างที่ปรึกษาสำรวจรายละเอียดตอสังหาริมทรัพย์ ถนนสาย ฉ ๗๕ (ถนนพัทยาสาย ๓ ช่วงที่ ๒) และถนนสาย ฉ ๗๔ (ซอยนาเกลือ ๑๓) ตามประกาศคณะกรรมการ นโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก เรื่อง แผนผังการใช้ประโยชน์ในที่ดินและแผนผังการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และระบบสาธารณูปโภคเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พ.ศ.๒๕๖๒ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ราคาากลางของ งานจ้างครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบสองล้านบาทถ้วน)

ที่ปรึกษาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูล ที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เมืองพัทยา ณ วันประกาศ การจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษา ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ที่ปรึกษาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกาศเชิญชวนทั่วไป ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือ หน่วยงานเอกชนที่เมืองพัทยาเชื่อถือ

๑๑. ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับเอกสารรายละเอียดการจ้างที่ปรึกษาได้ที่ ณ สำนักพัสดุและทรัพย์สิน เมืองพัทยา ระหว่างวันที่ **๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗** ถึงวันที่ **๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗** ดูรายละเอียดได้ที่ www.gprocurement.go.th หรือเว็บไซต์ www.dsp.pattaya.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๘๒๕-๓๑๐๐ ต่อ ๔๑๐๘ ในวันและเวลาราชการ

กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ **๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗** ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักพัสดุและทรัพย์สิน เมืองพัทยา

กำหนดให้ที่ปรึกษาเสนอราคาต้องบรรยายนำเสนอ (Presentation) พร้อมอุปกรณ์การบรรยาย (ถ้ามี) ในวันที่ **๒ กันยายน ๒๕๖๗** โดยเริ่มลงทะเบียนตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๐๙.๓๐ น. ณ สำนักพัสดุและทรัพย์สิน ศาลาว่าการเมืองพัทยา

เริ่มบรรยายการนำเสนอ (Presentation) ในเวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป เพื่อแสดงคุณภาพและความสามารถของระบบงานที่ยื่นข้อเสนอไว้ โดยคณะกรรมการจะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)

ประกาศ ณ วันที่ **๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗**



(นายปรเมศวร์ งามพิเชษฐ์)

นายกเมืองพัทยา

เลขที่ ๑๓๓/๒๕๖๗

จ้างที่ปรึกษาโครงการจ้างที่พิจารณารายละเอียดก่อสร้างหิรัญทรัพย์ ถนนสาย ฉ ๗๕ (ถนนพญาสาย ๓ ช่วงที่ ๒) และถนนสาย ฉ ๗๔ (ชอยนาเกลือ ๑๓) ตามประกาศคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก เรื่อง แผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดินและแผนผังการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และระบบสาธารณูปโภค เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พ.ศ.๒๕๖๒ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

ตามประกาศ เมืองพญา

ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

เมืองพญา ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "เมืองพญา" มีความประสงค์จะดำเนินการ จ้างที่ปรึกษาโครงการจ้างที่ปรึกษาสำรวจรายละเอียดก่อสร้างหิรัญทรัพย์ ถนนสาย ฉ ๗๕ (ถนนพญาสาย ๓ ช่วงที่ ๒) และถนนสาย ฉ ๗๔ (ชอยนาเกลือ ๑๓) ตามประกาศคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก เรื่อง แผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดินและแผนผังการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และระบบสาธารณูปโภคเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พ.ศ.๒๕๖๒ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารจ้างที่ปรึกษา

- ๑.๑ ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคา
- ๑.๓ สัญญาจ้างผู้เชี่ยวชาญรายบุคคล หรือจ้างบริษัทที่ปรึกษา
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
 - (๒) หลักประกันผลงาน
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับ ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เมืองพัทยา ณ วันประกาศการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน อย่างเป็นธรรม ในการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ที่ปรึกษาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกาศเชิญชวนทั่วไป ในวงเงิน ไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงาน ของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่เมืองพัทยาเชื่อถือ

๒.๑๑ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้ กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการ ร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบ หลักในการเข้าเสนอรากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอจ้างที่ปรึกษาโดยวิธี ประกาศเชิญชวนทั่วไป กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของ ที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอซึ่งประกอบด้วย ซองใบเสนอรราคา และเอกสารตามข้อ ๓.๑ และ ข้อ ๓.๒ ซึ่งแยกไว้นอกซองใบเสนอรราคา ดังต่อไปนี้

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจด ทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจด ทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นราย ใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (๒) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนา บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (๓) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นที่ปรึกษาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของ การเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี
 - (๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ
 - (๔.๑) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)
 - (๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอรราคา ตามแบบในข้อ

๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ที่ปรึกษา มอบ อำนาจให้บุคคลอื่น ลงลายมือชื่อให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของที่ปรึกษาในการเสนอรราคา แทน

(๒) สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา
กระทรวงการคลัง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้างที่ปรึกษา

(๔) รายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง

(๕) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๕.๑) เอกสารที่ขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) กำหนดให้แสดงหรือยื่น
เพื่อประกอบการพิจารณาให้ครบถ้วน

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองข้อเสนอ ตามแบบในข้อ

๑.๖ (๒)

๔. การยื่นข้อเสนอ

๔.๑ ที่ปรึกษาต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อที่ปรึกษาให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของที่ปรึกษา

๔.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง และราคาที่ยื่นเสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชย หากมีการชดเชย ตก เต็ม แก้ไข จะต้องลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) และจะต้องเสนอราคาเพียงราคาเดียว ทั้งนี้ หากราคาตัวเลขกับตัวอักษรไม่ตรงกัน ให้ถือตัวอักษรเป็นสำคัญ

๔.๓ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายใน กำหนดยื่นราคา ที่ปรึกษาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๔ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอกำหนดระยะเวลาดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐๐ วัน นับถัด จากวันลงนามในสัญญาหรือวันที่ได้แจ้งจาก เมืองพัทยา ให้เริ่มงาน

๔.๕ ก่อนยื่นข้อเสนอ ที่ปรึกษาควรตรวจดูร่างสัญญาจ้างที่ปรึกษา รายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ ถ้วนและเข้าใจเอกสารการจ้างที่ปรึกษาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา

๔.๖ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอ โดยปิดผนึกซองข้อเสนอ จ่าหน้าซองถึงประธาน คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป และส่งถึง ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้าง ที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยระบุหน้าซองว่า "ซองข้อเสนอตามเอกสารการจ้างที่ปรึกษาเลขที่ ๑๓๓/๒๕๖๗" ยื่นต่อคณะกรรมการฯ ในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักพัสดุและทรัพย์สิน เมืองพัทยา

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองข้อเสนอแล้ว จะไม่รับเอกสารใดๆ โดยเด็ดขาด

กำหนดให้ที่ปรึกษาเสนอราคาต้องบรรยายนำเสนอ (Presentation) พร้อมอุปกรณ์การบรรยาย (ถ้ามี) ในวันถัดจากวันเสนอราคา ในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗ โดยเริ่มลงทะเบียนตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๐๙.๓๐ น. ณ สำนักพัสดุและทรัพย์สิน ศาลาว่าการเมืองพัทยา

เริ่มบรรยายการนำเสนอ (Presentation) ในเวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป เพื่อแสดงคุณภาพ และความสามารถของระบบงานที่ยื่นข้อเสนอไว้ โดยคณะกรรมการจะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ ตามหลักเกณฑ์ การพิจารณาให้คะแนนตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)

การให้คะแนนทางเทคนิคของที่ปรึกษาในการเสนอด้านคุณภาพจากเอกสารที่นำเสนอของ งานจ้าง การพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ ที่ปรึกษาที่ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน จึงจะเป็นผู้ผ่านการพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ โดยมีคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดการให้คะแนน ดังนี้

ลำดับที่	เกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	ข้อเสนอด้านคุณภาพ		
๑	ผลงานและประสบการณ์		
๑.๑	ผลงานศึกษาความเหมาะสม ท่าเรือ ถนน ระบบสาธารณูปโภค โครงสร้างพื้นฐาน อาคารสาธารณะ เป็นต้น โดยต้องเป็นคู่สัญญา โดยตรงกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ นับจำนวนผลงาน ผลงานละ ๑ คะแนน ถ้ามีจำนวนผลงานตั้งแต่ ๑๐ ผลงานขึ้นไป ได้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน	๑๐.๐	
๑.๒	ผลงานออกแบบรายละเอียด ท่าเรือ ถนน ระบบสาธารณูปโภค โครงสร้างพื้นฐาน อาคารสาธารณะ เป็นต้น โดยต้องเป็นคู่สัญญา โดยตรงกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ นับจำนวนผลงาน ผลงานละ ๒ คะแนน ถ้ามีจำนวนผลงานตั้งแต่ ๑๐ ผลงานขึ้นไป ได้คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน	๒๐.๐	
	รวม ๑	๓๐.๐	

ลำดับที่	เกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๒	วิธีการดำเนินงาน และแผนการดำเนินงาน		
๒.๑	ความเข้าใจในขอบเขตงาน ความเข้าใจพื้นที่ ความเข้าใจปัญหา เพื่อดำเนินการออกแบบให้ เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้โดยเกิด ผลกระทบต่อประชาชนน้อยที่สุด	๕.๐	
๒.๒	แนวทาง ขั้นตอน วิธีการดำเนินงาน รายละเอียดขั้นตอน วิธีการดำเนินงานตามขอบเขตงาน ที่เป็นไป ตามกฎหมายกฎระเบียบต่างๆ หลักเกณฑ์การออกแบบที่ทำให้ได้ แบบรายละเอียด ที่มีความทันสมัย เหมาะสมกับการใช้งาน และคุ้มค่าต่อการลงทุน	๒๐.๐	
๒.๓	แผนการดำเนินงาน และแผนการส่งแผน แผนการดำเนินงาน และแผนการส่งงาน ที่แสดงให้เห็นการทำงาน ในช่วงระยะเวลาต่างๆที่เหมาะสม สอดคล้องกัน เพื่อที่จะส่งงาน ได้ตรงตามเวลาที่กำหนดไว้	๕.๐	
	รวม ๒	๓๐.๐	

๓	บุคลากรหลัก		
๓.๑	คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรหลัก	๒๖.๐	
	ผู้จัดการโครงการ	๒.๐	
	ผู้เชี่ยวชาญด้านจราจรและขนส่ง	๒.๐	
	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมงานทาง	๒.๐	
	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรม โครงสร้าง	๒.๐	
	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมปฐพี	๒.๐	
	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมสำรวจ	๒.๐	
	ผู้เชี่ยวชาญด้านระบายน้ำ	๒.๐	
	ผู้เชี่ยวชาญด้านประมาณราคา	๒.๐	
	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมไฟฟ้า	๒.๐	
	ผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรม/ภูมิสถาปัตยกรรม	๒.๐	
	ผู้เชี่ยวชาญด้านการประชาสัมพันธ์และการมีส่วนร่วม	๒.๐	
	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์ขนส่ง	๒.๐	
	ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อม	๒.๐	
	หลักเกณฑ์ในการให้คะแนนบุคลากรหลักพิจารณาจาก ๓ ข้อ ดังนี้		
	๑) วุฒิการศึกษาสูงกว่าที่กำหนดไว้		
	๒) ใบประกอบวิชาชีพสูงกว่าที่กำหนดไว้		
	๓) มีจำนวนโครงการที่เคยดำเนินงานในตำแหน่งเดียวกันกับที่ยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ		
	หลักเกณฑ์ในการพิจารณาเป็นเปอร์เซ็นต์เพื่อนำไปคูณกับคะแนนในแต่ละตำแหน่ง		
	๑) กรณีมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการให้คะแนนบุคลากรหลัก จำนวน ๒ ข้อ ได้ตัวคูณกับคะแนน ๑๐๐%		
	๒) กรณีมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการให้คะแนนบุคลากรหลัก จำนวน ๑ ข้อ ได้ตัวคูณกับคะแนน ๙๐%		
	๓) กรณีมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการให้คะแนนบุคลากรหลัก จำนวน ๐ ข้อ ได้ตัวคูณกับคะแนน ๘๐%		
๓.๒	โครงสร้างการบริหารงาน		
	โครงสร้างการบริหารงานที่สามารถดำเนินโครงการให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	๔.๐	
	รวม ๓	๓๐.๐	

๔	ความพร้อมในด้านเครื่องมือและอุปกรณ์ และข้อเสนอแนะอื่นๆ		
๔.๑	ความพร้อมในด้านเครื่องมือและอุปกรณ์ มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ช่วยให้ดำเนินงานได้ถูกต้อง เหมาะสม และรวดเร็ว อาทิเช่น เครื่องมือสำรวจ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมที่ใช้ทำงานเป็นต้น	๕.๐	
๔.๒	ข้อเสนอแนะอื่นๆที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ ข้อเสนอแนะอื่นๆที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการโดยประเมินเปรียบเทียบจากประโยชน์ที่ผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายยื่นข้อเสนอมา โดยรายที่มีข้อเสนอดีที่สุดได้คะแนนเต็ม และได้คะแนนลดลงตามลำดับ กรณีไม่มีข้อเสนอ จะไม่ได้คะแนนในหัวข้อนี้	๕.๐	
รวม ๔		๑๐.๐	
รวม ข้อเสนอด้านคุณภาพ		๑๐๐.๐	

๔.๗ คณะกรรมการฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของที่ปรึกษาแต่ละรายว่า เป็นที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หากปรากฏว่าที่ปรึกษารายใดเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการฯ ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอว่า มีที่ปรึกษารายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อที่ปรึกษารายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ เมืองพัทยา จะพิจารณาลงโทษที่ปรึกษารายดังกล่าวเป็นผู้ที่จ้าง เว้นแต่คณะกรรมการฯ พิจารณาเห็นว่าที่ปรึกษารายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเมืองพัทยา

๔.๘ การยื่นซองข้อเสนอ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ซอง คือ ซองข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal) ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนาจำนวน ๕ ชุด และซองข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal) จำนวน ๑ ชุด

๔.๙ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นข้อเสนอด้านคุณภาพ ประกอบด้วยรายละเอียด ดังต่อไปนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดผลงานและประสบการณ์ตามเงื่อนไขที่กำหนดในประกาศและเอกสารเชิญชวน พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง
(๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน โดยที่ปรึกษาจะต้องจัดทำเอกสารเพื่อนำเสนอแนวความคิด วิธีการ แผนงาน กำหนดระยะเวลาการทำงาน และการเสนอรายงานของที่ปรึกษาในการดำเนินงานตามขอบเขตงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความรอบคอบ รัดกุม มีความครบถ้วนสมบูรณ์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของงานจ้าง

(๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดจำนวนบุคลากร คุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนแต่ละคนที่รับผิดชอบโครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง

๔.๑๐ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นข้อเสนอด้านราคา โดยต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่สอดคล้องกับข้อเสนอทางด้านเทคนิค โดยรายละเอียดจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึง ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ ค่าอากรแสตมป์ และอื่นๆ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงาน และเสนอสรุปเป็นค่าบริการทั้งหมดเป็นราคาเดียว และให้มีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแยกออกเป็นหมวดหมู่ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

(๑) ค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration) ที่เสนอในโครงการ

(๒) ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost) คือ ค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากค่าตอบแทนบุคลากรที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าติดต่อสื่อสาร ค่าจัดทำรายงาน ฯลฯ

๔.๑๑ ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

(๒) ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

(๓) ที่ปรึกษาจะถอนซองข้อเสนอที่ได้เสนอแล้วไม่ได้

๕. การทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ เมืองพัทยา ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๖. หลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาซึ่งมิใช่หน่วยงานของรัฐที่ได้รับคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับ เมืองพัทยา ต้องวางหลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาจ้างที่ปรึกษา ให้เมืองพัทยายึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย โดยเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างที่ปรึกษาแล้ว

๗. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษา

๗.๑ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านราคาของที่ปรึกษารายที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว และจะพิจารณาเลือกรายที่เสนอราคาต่ำสุด

๗.๒ หากที่ปรึกษารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้วแต่กรณี คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารการจ้างที่ปรึกษาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อเมืองพัทยา เท่านั้น

๗.๓ เมืองพัทยา สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อที่ปรึกษารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารการจ้างที่ปรึกษา ในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารการจ้างที่ปรึกษาของเมืองพัทยา

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการจ้างที่ปรึกษาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ที่ปรึกษารายอื่น

๗.๔ ในการคัดเลือกที่ปรึกษา หรือในการทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา คณะกรรมการฯ หรือเมืองพัทยา มีสิทธิให้ที่ปรึกษาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับที่ปรึกษาได้ ทั้งนี้เมืองพัทยามีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๗.๕ เมืองพัทยา ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจจะยกเลิกการจ้างที่ปรึกษา โดยไม่พิจารณาจ้างที่ปรึกษาเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของเมืองพัทยา เป็นเด็ดขาด ที่ปรึกษาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเมืองพัทยายกเลิกการจ้างที่ปรึกษาและลงโทษที่ปรึกษาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

๗.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่า ที่ปรึกษาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่น ณ วันประกาศเชิญชวน หรือเป็นที่ปรึกษาที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ กรมมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อที่ปรึกษาที่ได้รับคัดเลือกรายดังกล่าวออก และเมืองพัทยายกเลิกการจ้างที่ปรึกษารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

๘. การทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา

เมืองพัทยาจะจ่ายเงินค่าจ้างให้ที่ปรึกษา ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษา ระยะเวลา ๖๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการปฏิบัติงานครบตามขอบเขตการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. รายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๑

๒. รายงานสรุปผลการดำเนินการปักหลักแนวเขตทาง ฉบับที่ ๑ ตามข้อ ๓.๓ และ ๓.๔

๓. สรุปผลการจัดทำแผนที่แสดงระวางที่ดิน และรูปแบบ (Drawings) ขนาดเต็มส่วน ตามข้อ ๓.๒ และ

๓.๖

ทั้งหมดแล้วเสร็จตามข้อกำหนดของงาน/เอกสารสัญญา และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษา ระยะเวลา ๑๒๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง จะจ่ายเมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการปฏิบัติงานครบตามขอบเขตการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. รายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๒

๒. รายงานสรุปผลการดำเนินการปักหลักแนวเขตทาง ฉบับที่ ๒ ตามข้อ ๓.๓ และ ๓.๔

๓. รายงานสรุปการจัดทำแผนที่แสดงรายละเอียดต่อสังหาริมทรัพย์เกี่ยวกับอาคาร สิ่งปลูกสร้าง ต้นไม้ยืนต้น พืชผล และอื่น ๆ ตามข้อ ๓.๑๓

๔. รายงานสรุปผลการจัดทำแผนที่แสดงที่ดิน (ปูโฉนด) และแสดงขอบเขตที่ดิน (แปลงที่อยู่ในแนวเขตเวนคืน ๑๐๐%) ตามข้อ ๓.๕, ๓.๖ และ ๓.๗

ทั้งหมดแล้วเสร็จตามข้อกำหนดของงาน/เอกสารสัญญา และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ จ่ายร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษา ระยะเวลา ๑๘๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง จะจ่ายเมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการปฏิบัติงานครบตามขอบเขตการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. รายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๓
๒. รายงานสรุปผลการดำเนินการปักหลักแนวเขตทาง ฉบับที่ ๓ ตามข้อ ๓.๓ และ ๓.๔
๓. รายงานสรุปผลการจัดทำแผนที่แสดงที่ดิน (ปูโฉนด) และแสดงขอบเขตที่ดิน (แปลงที่อยู่ในแนวเขตพระราชกฤษฎีกา ๑๐๐%) ตามข้อ ๓.๕, ๓.๖ และ ๓.๗

๔. รายงานสรุปผลการจัดทำแปลนรูปด้าน รูปตัดและรูปขยาย (ผลการดำเนินงานอย่างน้อย ๗๐%) ตามข้อ ๓.๑๔

๕. รายงานผลการจัดทำรายละเอียดและประมาณการเงินค่าทดแทนอาคาร สิ่งปลูกสร้างและอื่น ๆ (ผลการดำเนินงานอย่างน้อย ๕๐%) ตามข้อ ๓.๑๓, ๓.๑๔, ๓.๑๕, ๓.๑๖ และ ๓.๑๗

ทั้งหมดแล้วเสร็จตามข้อกำหนดของงาน/เอกสารสัญญา และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ จ่ายร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษา ระยะเวลา ๒๔๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง จะจ่ายเมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการปฏิบัติงานครบตามขอบเขตการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. รายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๔
๒. รายงานสรุปผลการดำเนินการปักหลักแนวเขตทาง ฉบับที่ ๔ ตามข้อ ๓.๓ และ ๓.๔
๓. รายงานสรุปผลการจัดทำแปลนรูปด้าน รูปตัดและรูปขยาย (ผลงานแล้วเสร็จ ๑๐๐%) ตามข้อ ๓.๑๔
๔. เล่มหลักเกณฑ์ที่ดิน อาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง และไม้ยืนต้นในการประชุมให้แก่ คณะกรรมการกำหนด

ราคาเบื้องต้น

ทั้งหมดแล้วเสร็จตามข้อกำหนดของงาน/เอกสารสัญญา และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๕ (งวดสุดท้าย) จ่ายร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษา ระยะเวลา ๓๐๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง จะจ่ายเมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการปฏิบัติงานครบตามขอบเขตการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. รายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๕
๒. รายงานสรุปผลการดำเนินการปักหลักแนวเขตทาง ฉบับที่ ๕ ตามข้อ ๓.๓ และ ๓.๔
๓. รายงานการดำเนินการประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้ถูกเวนคืน
๔. รายงานผลการจัดทำรายละเอียดและประมาณการเงินค่าทดแทนที่ดิน ต้นไม้ยืนต้น พืชผล ตามข้อ ๓.๘, ๓.๙, ๓.๑๐, ๓.๑๑, และ ๓.๑๒

๕. รายงานผลการจัดทำรายละเอียดและประเมินเงินค่าทดแทนอาคาร สิ่งปลูกสร้างและอื่น ๆ (ผลงานแล้วเสร็จ ๑๐๐%) ตามข้อ ๓.๑๓, ๓.๑๔, ๓.๑๕, ๓.๑๖ และ ๓.๑๗

๖. รายงานสรุปรวบรวมเงินค่าทดแทนทั้งหมด ตามข้อ ๓.๑๘ และ ๓.๑๙

๗. สรุปรวบรวมเงินค่าทดแทนทั้งหมด พร้อมซีดีบันทึกภาพถ่าย

๘. รายงานฉบับสุดท้าย (Final Report) ตามข้อ ๓.๑, ๓.๒, ๓.๘, ๓.๙, ๓.๑๐, ๓.๑๑, ๓.๑๒, ๒.๑๓

๙. External Hard disk

ทั้งหมดแล้วเสร็จตามข้อกำหนดของงาน/เอกสารสัญญา และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ การจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาแต่ละงวด เมืองพัทยาจะหักเงินประกันผลงาน จำนวนร้อยละ ๕ ของค่าจ้างที่ปรึกษาแต่ละงวด และจะคืนให้แก่ที่ปรึกษา

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาข้อ ๑.๓ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างที่ปรึกษาต่อวัน

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๐.๑ ที่ปรึกษาซึ่งเมืองพัทยาได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ เมืองพัทยาจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่ทำงานตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ

๑๐.๒ เมืองพัทยาสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษา ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๓ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ ได้มาจากงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อต่อเมื่อ เมืองพัทยา ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างที่ปรึกษาจากงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๔ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารการจ้างที่ปรึกษานี้มีความขัดหรือแย้งกัน ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเมืองพัทยา คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และที่ปรึกษาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๕ ก่อนลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา เมืองพัทยา อาจประกาศยกเลิกการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้ โดยที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเมืองพัทยา ไม่ได้ ในกรณีต่อไปนี้

(๑) เมืองพัทยา ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่จะใช้ในการจ้างที่ปรึกษาหรือได้รับจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจ้างที่ปรึกษาครั้งต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะที่ปรึกษาผู้ชนะหรือที่ได้รับการคัดเลือกการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือ

กล่าวว่าการทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เมืองพัทยา หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

